

نکات مهم در مورد ثبت درخواست شورای بررسی موارد خاص در سامانه سجاد:

*دانشجوی گرامی پس از مطالعه کامل فایل راهنمای ثبت نام، توجه به موارد زیر ضروری است.

۱- ثبت درخواست شورای بررسی موارد خاص در سامانه سجاد، شامل دو مرحله ثبت نام و سپس ثبت درخواست است. پس از اتمام مراحل ثبت نام کارتابل شما در سامانه سجاد ایجاد می‌شود. جهت ثبت درخواست می بایست از گزینه خدمات <---اموردانشجویان داخل <---شورای بررسی موارد خاص را انتخاب کنید.

۲- اگر گزینه شورای بررسی موارد خاص در منوی شما وجود ندارد به این دلیل است که در زمان ثبت نام تمام مقاطع تحصیلی خود را وارد نکرده اید. دانشجو باید در زمان ثبت نام حداقل دو مقطع تحصیلی قبلی خود را وارد نماید. وضعیت مقاطع قبلی را دانش آموخته و وضعیت مقطع تحصیلی جاری را در حال تحصیل انتخاب نمایید.

۳- پس از انتخاب گزینه شورای بررسی موارد خاص فرم آن نمایش داده می شود. اطلاعات خواسته شده در فرم را با دقت تکمیل نمایید. توضیحات مربوط به شرایط خاص خود را نوشته و مدارک مربوط به آن را بارگذاری کنید. از بارگذاری مدارک غیر مرتبط با درخواست خودداری نمایید. مدارک پزشکی قبل از بارگذاری حتما باید به تایید پزشک معتمد دانشگاه (مرکز بهداشت) رسیده باشد. فقط امکان بارگذاری یک فایل وجود دارد، اگر مدارک شما بیشتر از یک صفحه است آنها را به صورت یک فایل پی دی اف درآورده سپس بارگذاری نمایید.

۴- گزینه فیش واریزی در فرم جزء گزینه‌های اجباری نبوده و در حال حاضر نیازی به بارگذاری فیش واریزی نیست. همچنین تاریخ شروع و پایان در فرم به معنی تاریخ شروع و پایان درخواست شماست. در صورتی که تاریخ ورودی شما با خطا مواجه شد تاریخ را تغییر دهید.

۵- پس از تکمیل فرم درخواست و ثبت آن، یک کد پیگیری دریافت می کنید که به معنی اتمام مراحل ثبت نام و ثبت درخواست شما می باشد. پس از دریافت کد پیگیری آن را به مسئول آموزش دانشکده بدهید. پس از بررسی آموزش و در صورتی که پرونده کامل باشد، درخواست برای کارشناس شورای بررسی موارد خاص دانشگاه ارسال خواهد شد.

۶- تمام مراحل که توسط کارشناس آموزش و کارشناس شورای بررسی موارد خاص دانشگاه تا صدور رای نهایی انجام می شود در کارتابل شما در سامانه سجاد قابل مشاهده است. بنابراین پیگیری درخواست و اینکه پرونده در چه مرحله ای قرار دارد فقط از طرق سامانه سجاد امکان پذیر است.

۷- از تماس تلفنی یا مراجعه حضوری برای اطلاع از وضعیت پرونده خودداری نمایید. اساسا راه اندازی سامانه سجاد به منظور انجام امور به صورت مجازی است و تماس های مکرر و مراجعه حضوری جهت پیگیری پرونده فقط باعث اتلاف وقت کارشناسان و در نتیجه تاخیر در بررسی پرونده ها و صدور آراء می شود.

۸- پرونده ها به ترتیب تاریخ ثبت درخواست، در دستور کار شورای بررسی موارد خاص قرار گرفته و پس از تشکیل جلسه، آراء در سامانه سجاد ثبت می شود که یک نسخه برای کارشناس آموزش دانشکده جهت ثبت در سامانه گلستان و اطلاع دانشجویان ارسال می گردد.